

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2015

1.	OBJETO	2
2.	PARTICIPAÇÃO	2
3.	ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS	3
4.	ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E VERIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE DAS PROPOSTAS	4
5.	FASE DE LANCES	5
6.	NEGOCIAÇÃO	5
7.	ACEITABILIDADE DA PROPOSTA E HABILITAÇÃO	6
8.	DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	6
9.	MANUTENÇÃO DA PROPOSTA OFERTADA	8
10.	RECURSOS	8
11.	ADJUDICAÇÃO DO OBJETO E HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME	9
12.	FORMALIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL	9
13.	PAGAMENTO	10
14.	SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	10
15.	ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO	12
16.	DISPOSIÇÕES GERAIS	12
17.	ANEXOS DO EDITAL	14

A Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL, por meio do Superintendente de Licitações e Controle de Contratos e Convênios, nomeado pela Portaria n. 2.210, de 24 de abril de 2012, publicada no Diário Oficial da União, em 2 de maio de 2012, de acordo com a autorização constante do Processo n. 48500.003175/2015-59, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e sítio abaixo indicados fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**, do tipo **MENOR PREÇO (MAIOR DESCONTO)**, sob o regime de empreitada por **PREÇO UNITÁRIO**, conforme descrito neste Edital e seus anexos.

O procedimento licitatório obedecerá, integralmente, à Lei n.º 10.520/2002, ao Decreto n.º 5.450/2005, à Lei Complementar n.º 123/2006 e, subsidiariamente, à Lei n.º 8.666/1993 e outras normas aplicáveis ao objeto deste certame.

ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:**DATA: 29/10/2015****HORÁRIO: 10 h (horário de Brasília/DF)****SÍTIO: www.comprasgovernamentais.gov.br****CÓDIGO UASG: 323028****E-MAIL: comprasaneel@aneel.gov.br****FAC-SÍMILE: (61) 2192-8666**

PROCURADORIA FEDERAL/ANEEL VISTO	CONFORME MINUTA APROVADA
--	-----------------------------

1. OBJETO

- 1.1 Contratação de empresa especializada no fornecimento de **publicações nacionais, para o acervo bibliográfico da ANEEL**, conforme especificações deste Edital e seus anexos.

2. PARTICIPAÇÃO

- 2.1 Poderão participar deste Pregão Eletrônico Microempresas e Empresas de Pequeno Porte em funcionamento no país que desenvolvam atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação¹, e que estejam previamente credenciadas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Comprasnet SIASG, providos pelo sistema eletrônico do Portal de Compras do Governo Federal, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI (acesso por meio do endereço www.comprasgovernamentais.gov.br, abas SICAF e Comprasnet SIASG).
- 2.1.1 Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto à SLTI, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.
- 2.1.2 O uso da senha de acesso, incluindo qualquer transação efetuada, é de responsabilidade exclusiva do licitante, não cabendo ao provedor do sistema ou à ANEEL responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 2.2 Não poderão participar deste Pregão Eletrônico:
- 2.2.1 Empresas suspensas pela ANEEL, impedidas de licitar e contratar com a União ou, que estejam declaradas inidôneas para licitar ou contratar com Administração Pública;
- 2.2.2 Empresas registradas no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa, impedidas de contratar com órgãos e entidades federais;
- 2.2.3 Empresas em recuperação judicial, extrajudicial ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;
- 2.2.4 Consórcio de empresas;
- 2.2.5 Cooperativas;
- 2.2.6 Sociedades estrangeiras não autorizadas a funcionar no país;
- 2.2.7 Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei n. 8.666, de 1993.
- 2.2.8 Associações sem fins lucrativos cujos estatutos e objetivos sociais não tenham nexos com o objeto desta licitação.

¹ A compatibilidade será comprovada por meio de contrato social, estatuto ou outro documento equivalente de constituição da sociedade.

- 2.3 Para execução do objeto deste Edital, não será admitida a subcontratação, sob qualquer pretexto ou alegação.

3. ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

- 3.1 A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa do licitante no Portal de Compras Governamentais (www.comprasgovernamentais.gov.br), e subsequente envio da Proposta de Preços.
- 3.2 A Proposta de Preços deverá ser encaminhada pelo sistema eletrônico, a partir da data de liberação do Edital no Portal de Compras Governamentais até o horário-limite para o início da sessão pública, levando em conta o modelo de Proposta de Preços contido no ANEXO II, e obedecendo aos seguintes procedimentos:
- 3.2.1 Inserir o valor unitário ofertado para o item, em algarismos e moeda nacional (R\$), compatível com o mercado, incluindo todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto.
- 3.2.2 Na formulação do lance, a licitante deverá fazer sua oferta em reais que será obtida mediante a aplicação do desconto a que se propõe praticar, no caso de sua contratação, sobre o preço de capa das publicações:
- 3.2.2.1 Para obter **o valor do seu lance, a licitante deverá considerar o valor referencial sobre o qual incidirá o desconto** a ser praticado mediante a aplicação das seguintes fórmulas:
- 3.2.2.1.1 PUBLICAÇÕES NACIONAIS**
- $VP = R\$ 40.000,00 \times (1-i)$**
- Onde:
- VP = Valor da proposta;
- i = Percentual de desconto que será aplicado sobre o preço de capa das publicações nacionais ou de tabela oficial das editoras das publicações nacionais. Caso a licitante queira praticar desconto sobre o preço de tabela oficial das editoras, este percentual poderá assumir valor negativo;
- 3.2.2.1.1.1 O valor de **R\$ 40.000,00** (quarenta mil reais) foi estabelecido apenas como referência padrão sobre o qual a licitante deverá calcular o desconto ofertado e a partir daí dar seu lance em reais para as publicações nacionais.
- 3.2.3 Assinalar os campos próprios do sistema referentes às declarações, termos de concordância e condições do pregão:
- 3.2.3.1 Caso se enquadre, Declaração, sob as penas da Lei, que não ultrapassou o limite de faturamento e cumpre os requisitos estabelecidos no art. 3º da Lei Complementar n.

- 123, de 14 de dezembro de 2006, sendo apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42º ao 49º da referida Lei;
- 3.2.3.2 Declaração de que conhece e concorda com as condições estabelecidas no Edital e que atende aos requisitos de habilitação;
 - 3.2.3.3 Declaração de inexistência de fato superveniente;
 - 3.2.3.4 Declaração de cumprimento da obrigação prevista na Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999;
 - 3.2.3.5 Declaração que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado; e
 - 3.2.3.6 Declaração de elaboração independente de proposta.
- 3.3 A proposta ficará disponível no sistema eletrônico para o respectivo licitante, que poderá retirá-la ou substituí-la, até a abertura da sessão pública.
- 3.3.1 Qualquer elemento que possa identificar o licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse Edital.
- 3.4 A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital.
- 3.4.1 Decorrido o prazo de validade da proposta, sem convocação para contratação, o licitante fica liberado dos compromissos assumidos.
- 3.5 Serão desclassificadas:
- 3.5.1 Propostas que não atendam às exigências ao ato convocatório da licitação;
 - 3.5.2 Propostas com preços inexequíveis em relação ao mercado e/ou com cotações de valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, **exceto quando estes se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração.**
- 3.6 A utilização dos benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006 por licitante que não se enquadra na definição legal reservada às categorias de ME e EPP configura fraude ao certame, sujeitando a mesma à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

4. ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA E VERIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE DAS PROPOSTAS

- 4.1 A abertura da sessão pública ocorrerá na data e horário indicados no preâmbulo deste Edital, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.
- 4.2 As propostas estarão disponíveis na *internet*, sem indicação do licitante.
- 4.3 O Pregoeiro fará a verificação da conformidade das propostas, e desclassificará, motivadamente, aquelas em desacordo com os requisitos estabelecidos no Edital.

- 4.3.1 A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 4.4 No caso de certame em que haja itens licitados em GRUPO, a desclassificação da proposta para um item implicará na exclusão da proposta para todo o GRUPO.
- 4.5 Após a verificação de conformidade das propostas, essas serão automaticamente ordenadas pelos valores ofertados, para o início da fase de lances.

5. FASE DE LANCES

- 5.1 O Pregoeiro dará início à fase competitiva, quando os licitantes classificados poderão encaminhar lances sucessivos, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do horário e valor consignados no registro de cada lance.
 - 5.1.1 Os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, mantendo-se em sigilo a identificação do ofertante.
 - 5.1.2 O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado.
 - 5.1.2.1 Em caso de empate, prevalecerá o lance recebido e registrado primeiro.
- 5.2 O Pregoeiro poderá excluir lance cujo valor seja manifestamente inexequível.
- 5.3 No caso de certame em que haja itens licitados em GRUPO, durante a fase de lances, a disputa será POR ITEM, e, a cada lance ofertado, o sistema atualizará automaticamente o valor total do GRUPO.
- 5.4 Se ocorrer a desconexão do Pregoeiro no decorrer da etapa de lances, e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
 - 5.4.1 No caso de a desconexão do Pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br.
- 5.5 O Pregoeiro fixará o prazo para início do tempo de iminência, com antecedência de 1 (um) a 60 (sessenta) minutos.
- 5.6 Decorrido o prazo fixado pelo Pregoeiro, o sistema eletrônico encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema, findo o qual será automaticamente encerrada a fase de lances.
- 5.7 Com o término da fase de lances, será divulgada uma nova classificação das propostas.

6. NEGOCIAÇÃO

- 6.1 O Pregoeiro poderá encaminhar contraproposta diretamente ao licitante que tenha apresentado a melhor oferta, visando negociar preço final mais adequado às expectativas da Administração.

- 6.2 A negociação será registrada no sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7. ACEITABILIDADE DA PROPOSTA E HABILITAÇÃO

- 7.1 Encerrada a fase de lances, o Pregoeiro consultará a regularidade do licitante melhor classificado no SICAF e nos órgãos de controle (Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa, do Conselho Nacional de Justiça - CNJ, Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas do sítio Transparência Brasil, e Relação de Inidôneos para participarem de licitações realizadas pela Administração Pública Federal, do Tribunal de Contas da União – TCU).
- 7.2 Estando o licitante regular conforme previsão da subcláusula anterior, o Pregoeiro o convocará, por meio do *chat* no Portal de Compras Governamental, dando prazo de **4 (quatro) horas úteis, para envio da proposta de preços ajustada ao lance final, e dos documentos de habilitação exigíveis, por fac-símile** ou por correio eletrônico.
- 7.3 Verificada a conformidade da proposta e documentação apresentadas, o Pregoeiro convocará o licitante, por meio do *chat* no Portal de Compras Governamental, dando prazo de **2 (dois) dias úteis, para entrega dos originais ou cópias autenticadas**, acondicionados em invólucro único, no seguinte endereço:

AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA - ANEEL

SUPERINTENDÊNCIA DE LICITAÇÕES E CONTROLE DE CONTRATOS E CONVÊNIOS - SLC

PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015

ENDEREÇO: SGAN Quadra 603, Bloco “J” – Sala 109 – Asa Norte, Brasília-DF, CEP: 70830-110

- 7.4 Caso o licitante não preencha as exigências de habilitação ou não atenda à convocação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 7.5 Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas neste Edital, será declarado vencedor o licitante que ofertar o **MENOR PREÇO – MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO INCIDENTE SOBRE O PREÇO DE CAPA**.
- 7.6 Durante a sessão pública, a comunicação entre o Pregoeiro e os licitantes ocorrerá mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.
- 7.7 Quando da suspensão da sessão pública no Portal de Compras Governamentais, os licitantes poderão acompanhar as mensagens registradas no *chat* eletrônico, por meio do acesso livre do Portal de Compras Governamentais, seguindo o caminho: GESTOR DE COMPRAS– Consultas – Pregões – Em andamento - Situação: Todas, Cód.UASG: 323028, e indicar o número deste pregão.

8. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 8.1 A habilitação dos licitantes será verificada por meio da análise dos documentos exigidos nas cláusulas a seguir.

- 8.1.1 O Pregoeiro deverá realizar consulta *on line* ao SICAF e em outros sítios de órgãos oficiais, dispensando o licitante da apresentação dos documentos de habilitação jurídica, regularidade fiscal, trabalhista e qualificação econômico-financeira, disponibilizados nesses canais de consulta.
- 8.1.2 **Com relação à documentação disponível no SICAF**, o licitante que tiver cadastro somente no Nível I – Credenciamento, ou estiver com seu cadastro, em qualquer nível, desatualizado (com certidões ou documentação vencidas ou irregulares) deverá apresentar os documentos válidos que supram tais exigências.
- 8.2 Para habilitação jurídica:**
- 8.2.1 Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis;
- 8.2.2 Sociedade comercial: contrato social ou estatuto em vigor, devidamente registrado;
- 8.2.3 Sociedades por ações: contrato social ou estatuto em vigor, acompanhado pelos documentos de eleição de seus administradores;
- 8.2.4 Sociedade Simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- 8.2.5 Sucursal, filial ou agência: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- 8.2.6 Empresa estrangeira em funcionamento no país: Decreto de Autorização e Ato de Registro ou Autorização para Funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- 8.2.7 Documento, expedido pela Junta Comercial ou Cartório de Registro, comprovando a condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte – ME/EPP, em atenção ao artigo 72 da LC n. 123/2006.
- 8.2.8 Sendo optante pelo Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – SIMPLES, deverá apresentar a devida comprovação.
- 8.3 Para regularidade fiscal e trabalhista:**
- 8.3.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;
- 8.3.2 Certidão de regularidade com a Fazenda Nacional (certidão conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, em relação aos débitos previdenciários e aos não previdenciários inscritos em Dívida Ativa da União ou administrados pela Receita Federal do Brasil);
- 8.3.3 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS;
- 8.3.4 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), comprovando a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (<http://www.tst.jus.br/certidao>);
- 8.3.5 Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e municipal, relativo ao domicílio ou à sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.3.6 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou da sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre.

8.3.6.1 Caso o licitante seja isento dos tributos municipais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda Municipal do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.3.7 Para comprovar a regularidade fiscal das MEs/EPPs será observado o disposto no art. 4º do Decreto n. 6.204/07.

8.4 Para qualificação econômico-financeira:

8.4.1 Certidão negativa de falência, recuperação judicial, ou extrajudicial expedida pelo Cartório de Distribuição da sede do licitante.

8.5 Para qualificação técnica:

8.5.1 Atestado(s) ou Declaração(ões) de Capacidade Técnica, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, comprovando o serviço de fornecimento de publicações nacionais na quantidade igual ou superior a 100 publicações.

9. MANUTENÇÃO DA PROPOSTA OFERTADA

9.1 Após a abertura da sessão pública no Portal de Compras Governamentais, não poderá haver desistência da proposta ofertada.

9.2 O licitante que desistir de sua proposta ficará sujeito a processo de apuração de responsabilidade e eventual aplicação de sanções, nas condições previstas no item 14 deste Edital.

9.2.1 **O licitante que não atender convocação feita pelo Pregoeiro para apresentar documentos de habilitação, será considerado DESISTENTE;**

9.2.2 **EXCEPCIONALMENTE poderá ser acatado pedido de desistência de proposta**, em razão de motivo justo devidamente comprovado pelo licitante, decorrente de fato superveniente, e aceito pelo Pregoeiro.

10. RECURSOS

10.1 Declarado o vencedor, o Pregoeiro abrirá prazo durante o qual qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, *manifestar sua intenção de recorrer* e apresentar os motivos das futuras razões recursais.

10.1.1 A motivação da intenção de recurso consiste em indicar *resumidamente* os erros de uma decisão administrativa, fazendo referência às cláusulas do Edital.

10.2 O Pregoeiro examinará a intenção de recurso, aceitando-a ou rejeitando-a, motivadamente.

10.3 O licitante que tiver sua intenção aceita, deverá registrar as razões do recurso, em campo próprio do sistema, no prazo de 3 (três) dias úteis, podendo os demais licitantes, desde logo, apresentar

contrarrrazões, também via sistema, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

10.3.1 Os recursos e as contrarrrazões estarão disponíveis no sistema eletrônico.

10.4 A autoridade competente decidirá os recursos contra os atos do Pregoeiro, quando este mantiver sua decisão.

10.5 O licitante tem direito às vistas dos autos do Pregão Eletrônico a qualquer momento do certame, observado apenas o tempo de organização dos documentos para apresentação, e do acesso aos interessados.

10.5.1 As vistas deverão ser realizadas na ANEEL, acompanhadas por um servidor público.

10.5.2 Caso o licitante entenda necessário conhecer qualquer documento do processo para a apresentação dos motivos recursais, deverá solicitar vistas e cópias antes do registro da intenção de recurso.

10.6 O acolhimento do recurso implicará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.7 Não serão conhecidos recursos interpostos após os respectivos prazos legais.

10.7.1 A falta de manifestação no prazo estabelecido autoriza o Pregoeiro a adjudicar o objeto ao licitante vencedor.

11. ADJUDICAÇÃO DO OBJETO E HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME

11.1 Aceita a proposta e habilitado o licitante, o objeto deste Pregão Eletrônico será adjudicado pelo Pregoeiro ao vencedor do certame.

11.2 A homologação do certame licitatório caberá à autoridade superior.

11.2.1 Na hipótese de recurso avaliado pela autoridade superior, este fará a adjudicação do objeto.

11.3 A homologação do resultado da licitação não atribui ao vencedor o direito de ser contratado.

12. FORMALIZAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

12.1 **Homologado o certame**, a ANEEL convocará o vencedor da licitação para assinar, aceitar ou retirar o instrumento contratual (contrato ou nota de empenho), em um prazo de 5(cinco) dias úteis contados da data de recebimento da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, e sem prejuízo das sanções previstas no Edital.

12.1.1 O prazo acima poderá ser prorrogado por mais 5(cinco) dias a critério da Administração, mediante solicitação do licitante.

12.2 Na ocasião, verificar-se-á por meio do SICAF e de outros meios se o vencedor mantém as condições de habilitação, além de que este deverá apresentar:

- 12.2.1 Indicação de Preposto para representá-lo durante a execução do objeto, (art. 68 da Lei n. 8.666/93), conforme modelo do Anexo V;
- 12.3 Quando o convocado não assinar, aceitar ou retirar os documentos mencionados, outro licitante poderá ser convocado, após negociações e verificação da adequação da proposta e das condições de habilitação, obedecida a ordem de classificação.

13. PAGAMENTO

- 13.1 As condições de pagamento do objeto estão dispostas na Cláusula Nona do Anexo III deste Edital (MINUTA DO CONTRATO).

14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 14.1 Nos termos do art. 7º, da Lei n.10.520, de 17 de julho de 2002, o licitante/adjudicatário que cometer infrações administrativas até o momento da formalização do instrumento contratual, ficará sujeito à abertura de processo administrativo em que poderão ser aplicadas as sanções a seguir.
- 14.2 **Caso não formalize o instrumento contratual** dentro do prazo de validade da proposta, multa de até 10% (dez por cento) do valor total da proposta ou lance final atualizados.
- 14.3 **Caso provoque o retardamento do objetivo do certame**, multa diária de até 1% (um por cento) do valor total da proposta, limitada ao equivalente a 10% desse mesmo total.
- 14.4 **Caso não mantenha a proposta** ou lance ofertado:
- 14.4.1 Até R\$1.000.000,00 (um milhão de reais), multa de 1% (um por cento) da proposta ou lance, ou de R\$ 1.000,00 (um mil reais), o que for maior.
- 14.4.2 Acima de R\$1.000.000,00 (um milhão de reais), multa de R\$ 10.000,00 (dez mil reais).
- 14.4.3 Considera-se não manter a proposta comportamento que implique em desistência desmotivada da proposta, dentre outros, não atendimento à convocação para entrega de documentos de habilitação, não envio de documentos de habilitação originais ou não atendimento à diligência do Pregoeiro para análise dos documentos de habilitação.
- 14.5 **Caso deixe de entregar documentação necessária para a formalização do instrumento contratual, apresente documentação falsa, cometa fraude fiscal, ou comporte-se de modo inidôneo**, multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) por sua conduta.
- 14.5.1 Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, ao enquadramento como ME/EPP, ao enquadramento para efeito do Decreto n. 7.174/10 ou margem de preferência indicada em norma, à independência da proposta ou ao conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.

- 14.6 Em todas as infrações acima descritas, o licitante/adjudicatário também estará sujeito à sanção de **impedimento de licitar e de contratar com a União, pelo prazo de até cinco anos.**
- 14.7 As penalidades previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas, ou cumulativamente, nos termos do art. 9º da Lei n. 10.520/02, e no §2º, do art. 87, da Lei n. 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, no tocante à responsabilidade civil, penal e administrativa, tais quais:
- 14.7.1 Provocar a iniciativa do Ministério Público, nos termos do art. 101 da Lei n. 8.666 e art.27 do Código de Processo Penal;
- 14.7.2 Oficiar ao Tribunal de Contas da União, em face do artigo 46 da Lei n. 8.443/92;
- 14.7.3 Instaurar processos administrativos, em face da Lei n. 12.846/13.
- 14.8 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei n. 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei n. 9.784, de 1999.
- 14.9 A autoridade competente, na aplicação das sanções, julgará as justificativas arguidas, levando em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 14.10 As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 14.11 Sem prejuízo do andamento do processo de apuração da infração, a Ata/Contrato – consideradas a urgência da necessidade pública e a gravidade da conduta apurada - poderá ter sua vigência iniciada; finda a apuração e confirmada a hipótese de condenação administrativa, o ajuste, se vigente, estará sujeito à rescisão unilateral/cancelamento.
- 14.12 Os valores das multas mencionadas acima consistem em créditos do órgão e deverão ser recolhidos no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a partir da notificação do devedor por ofício, prazo este que, alcançado, representará o acréscimo de juros, multa e encargos ao principal, nos termos do art. 37-A, da Lei n. 10.522/2002, alterada pela Lei n. 11.941/2009, observando-se ainda o seguinte:
- 14.12.1 Taxa de juros equivalente à utilizada no Sistema Especial de Liquidação e de Custódia - Selic;
- 14.12.2 Multa com limite de 20% (vinte por cento) do total do crédito do órgão; e
- 14.12.3 Ao crédito do órgão inscrito em dívida ativa acrescentar-se-á, também, a importância de 10% a título de encargo legal, previsto no §1º do art. 37-A da Lei n. 10522/2002 c/c os arts. 1º do Decreto-Lei n.1025/69, 3º do Decreto-Lei n. 1569/77 e 3º do Decreto-Lei n.1645/78. Caso seja necessário o ajuizamento da execução fiscal pertinente, este acréscimo atingirá o patamar de 20% (vinte por cento).
- 14.13 As sanções por infrações praticadas durante a vigência do instrumento contratual estão previstas no Anexo III (MINUTA DE CONTRATO).

15. ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

- 15.1 Os pedidos de esclarecimentos poderão ser enviados ao Pregoeiro até 3 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico comprasaneel@aneel.gov.br.
- 15.2 As petições de impugnação poderão ser efetuadas por qualquer pessoa, física ou jurídica, em até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, enviadas exclusivamente para o endereço eletrônico comprasaneel@aneel.gov.br, até as 18 horas, no horário oficial de Brasília-DF.
- 15.3 O Pregoeiro, auxiliado pelo setor técnico competente, decidirá sobre a impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 15.4 Acolhida a impugnação contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 15.5 A impugnação feita tempestivamente não impedirá o licitante de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.
- 15.6 As respostas às impugnações e aos esclarecimentos serão disponibilizadas no sistema eletrônico, nos sítios www.aneel.gov.br e www.comprasgovernamentais.gov.br, e nos autos do processo licitatório.
 - 15.6.1 Os esclarecimentos publicados passam a integrar as regras da licitação e seus termos devem ser obrigatoriamente considerados pelas proponentes participantes do certame.
- 15.7 As impugnações e os pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

16. DISPOSIÇÕES GERAIS

- 16.1 Compete à Autoridade Superior, assegurados o contraditório e a ampla defesa, anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e o revogar por considerá-lo inoportuno ou inconveniente diante de fato superveniente, mediante ato escrito e fundamentado.
- 16.2 A anulação do Pregão induz a do respectivo instrumento contratual.
 - 16.2.1 O licitante não terá direito à indenização em decorrência da anulação do certame, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.
- 16.3 Em qualquer fase da licitação o Pregoeiro ou à Autoridade Superior poderão promover diligência, a fim de esclarecer ou complementar a instrução do processo, sendo o procedimento formalizado por despacho fundamentado, com prazo para atendimento, registro em ata e disponibilizado a todos.
- 16.4 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos horários e sítio estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

- 16.5 O licitante deve acompanhar com atenção as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, e é responsável pelo ônus decorrente da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema, ou de sua desconexão.
- 16.6 O proponente assume todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas, independentemente da condução ou do resultado do certame, não lhe cabendo, sob pena de responsabilização nos termos da lei, desistir de proposta ou lances, pleitear qualquer alteração, alegar erros, salvo motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.
- 16.7 A entrega tempestiva da documentação de habilitação e da proposta de preços é de inteira responsabilidade do licitante convocado.
- 16.8 Não serão aceitos documentos:
- 16.8.1 Ilegíveis;
 - 16.8.2 Em cópias simples (sem autenticação em Cartório competente);
 - 16.8.3 Na forma de protocolos de entrega, ou de solicitação;
 - 16.8.4 Referentes a estabelecimento diverso daquele que executará o serviço, no caso de o licitante possuir mais de um estabelecimento comercial;
 - 16.8.5 Referentes à matriz e outros às filiais, para habilitação jurídica, fiscal e trabalhista, exceto quando o próprio documento for aplicável a todos os estabelecimentos da empresa (matriz e filial).
- 16.9 Os documentos eletrônicos produzidos com a utilização de processo de certificação disponibilizada pela ICP-Brasil, nos termos da Medida Provisória nº 2.200-2/2001, serão recebidos e presumidos verdadeiros em relação aos signatários, dispensando-se o envio de documentos originais e cópias autenticadas em papel.
- 16.10 Todos os documentos apresentados, se originários de outros países, deverão estar autenticados por consulado brasileiro no país de origem e, quando escritos em idioma estrangeiro, traduzidos para a língua portuguesa por tradutor juramentado, caso seja feita no Brasil, ou por pessoa ou entidade com função equivalente, caso efetuada em outro país.
- 16.11 Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados na licitação, e seu conteúdo está sujeito às responsabilidades de natureza administrativa, civil e penal.
- 16.12 O desatendimento de exigências formais não essenciais não implicará o afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.
- 16.13 O Pregoeiro poderá fixar prazo para o licitante sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos.
- 16.14 As vistas dos autos do Pregão Eletrônico deverão ser realizadas na ANEEL, acompanhadas por um servidor público, e poderão ser solicitadas a qualquer momento do certame, observado apenas o tempo para organização dos documentos e do acesso aos interessados.

16.15 As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

16.16 Em caso de divergência entre normas infralegais e as contidas neste Edital, prevalecerão as últimas.

17. ANEXOS DO EDITAL

17.1 Constituem anexos deste Edital os seguintes documentos:

17.1.1 Anexo I – Termo de Referência;

17.1.2 Anexo II – Modelo de Proposta de Preços;

17.1.3 Anexo III – Minuta do Contrato;

17.1.4 Anexo IV – Modelo de Termo de Recebimento Definitivo (TRD);

17.1.5 Anexo V– Modelo de expediente para Designação de Preposto.

Brasília, 16 de outubro de 2015.

UBIRATÃ BARTOLOMEU PICKRODT SOARES

Superintendente de Licitações e Controle de Contratos e Convênios

ANEXO I DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015 – TERMO DE REFERÊNCIA

1 - DESCRIÇÃO E QUANTIDADE

1.1 A CONTRATADA deverá manter o CEDOC da ANEEL atualizado quanto aos últimos lançamentos das principais editoras que publicam títulos cujos assuntos sejam de interesse, conforme discriminados a seguir:

1.1.1 NÚCLEO BÁSICO

1.1.1.1 ENERGIA ELÉTRICA

1.1.1.1.1 Sistemas de Geração:

- 1.1.1.1.1.1 Centrais hidrelétricas;
- 1.1.1.1.1.2 Centrais termelétricas;
- 1.1.1.1.1.3 Fontes renováveis / alternativas de energia;
- 1.1.1.1.1.4 Normas internacionais de padronização.

1.1.1.1.2 Sistemas de Transmissão e Distribuição:

- 1.1.1.1.2.1 Projeto e dimensionamento;
- 1.1.1.1.2.2 Normas internacionais de padronização.

1.1.1.1.3 Regulação:

- 1.1.1.1.3.1 Estímulo à competição;
- 1.1.1.1.3.2 Concorrência;
- 1.1.1.1.3.3 Reestruturação setorial;
- 1.1.1.1.3.4 Financiamento setorial.

1.1.1.1.4 Distribuição e Comercialização:

- 1.1.1.1.4.1 Gerenciamento de demanda (do ponto de vista do grande consumidor e da concessionária / permissionária);
- 1.1.1.1.4.2 Estudos de perdas e ações para sua redução;
- 1.1.1.1.4.3 Qualidade dos serviços;
- 1.1.1.1.4.4 Racionalização do uso de energia elétrica.

1.1.1.1.5 Estudos econômico-financeiros de Sistemas Elétricos:

- 1.1.1.1.5.1 Análise econômico-financeira (de empresas e de projetos);

- 1.1.1.1.5.2 Gerenciamento de riscos econômico-financeiros (projetos, empresas, contratos de geração em sistemas hidrométricos e otimização de portfólio de investimento);
- 1.1.1.1.5.3 Alocação eficiente de custos de serviços através da teoria de jogos cooperativos (reativa e perdas elétricas);
- 1.1.1.1.5.4 Tarifação de sistemas baseada em custos marginais (geração, transmissão, subtransmissão e distribuição);
- 1.1.1.1.5.5 Regulação tarifária do setor elétrico no Brasil – os mecanismos atualmente utilizados e a experiência internacional;
- 1.1.1.1.5.6 Análise de preços futuros e maximização de lucros.

1.1.1.1.6 Mercado de Energia Elétrica:

- 1.1.1.1.6.1 Realidade dos sistemas elétricos do Brasil e o Mercado Atacadista de Energia Elétrica (MAE);
- 1.1.1.1.6.2 Previsão de mercado – as metodologias atualmente utilizadas no Brasil e experiências internacionais;
- 1.1.1.1.6.3 Técnicas de construção de cenários alternativos – econômicos e energéticos;
- 1.1.1.1.6.4 A matriz energética brasileira – estatísticas, estudos retrospectivos e prospectivos.

1.1.1.2 **DIREITO**

1.1.1.2.1 Filosofia e Teoria do Direito.

1.1.1.2.2 Direito Público:

- 1.1.1.2.2.1 Direito Internacional Público;
- 1.1.1.2.2.2 Direito Constitucional;
- 1.1.1.2.2.3 Direito Administrativo;
- 1.1.1.2.2.4 Direito da Energia;
- 1.1.1.2.2.5 Direito Financeiro;
- 1.1.1.2.2.6 Orçamento Público;
- 1.1.1.2.2.7 Direito Tributário;
- 1.1.1.2.2.8 Direito Processual;
- 1.1.1.2.2.9 Direito Processual Civil;
- 1.1.1.2.2.10 Direito Processual Penal;
- 1.1.1.2.2.11 Direito Penal;
- 1.1.1.2.2.12 Direito do Trabalho;
- 1.1.1.2.2.13 Direito Econômico;
- 1.1.1.2.2.14 Direito Ambiental.

1.1.1.2.3 Direito Privado:

- 1.1.1.2.3.1 Direito das Obrigações;
- 1.1.1.2.3.2 Direito das Sucessões;
- 1.1.1.2.3.3 Direito Comercial;
- 1.1.1.2.3.4 Direito Internacional Privado.

1.1.1.2.4 Direito Comparado.

1.1.2 NÚCLEO COMPLEMENTAR

1.1.2.1 ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

1.1.2.2 ECONOMIA

- 1.1.2.2.1 Comércio Exterior;
- 1.1.2.2.2 Comércio Interno;
- 1.1.2.2.3 Finanças Públicas;
- 1.1.2.2.4 Orçamento Público;
- 1.1.2.2.5 Política Econômica;
- 1.1.2.2.6 Sistema Financeiro;
- 1.1.2.2.7 Microeconomia;
- 1.1.2.2.8 Macroeconomia;
- 1.1.2.2.9 Defesa da Concorrência.

1.1.2.3 POLÍTICAS SOCIAIS

- 1.1.2.3.1 Meio Ambiente;
- 1.1.2.3.2 Seguridade Social;
- 1.1.2.3.3 Trabalho.

1.1.2.4 RELAÇÕES EXTERIORES

- 1.1.2.4.1 Atos Internacionais;
- 1.1.2.4.2 Organizações Internacionais;
- 1.1.2.4.3 Política Externa;
- 1.1.2.4.4 Tratados Internacionais.

1.1.2.5 CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO

1.1.2.6 BIBLIOTECONOMIA

1.1.2.7 LÍNGUAS

1.1.2.8 OBRAS GERAIS E DE REFERÊNCIA

- 1.1.2.8.1 Dicionários;
- 1.1.2.8.2 Manuais de assuntos específicos da área de energia elétrica;
- 1.1.2.8.3 Anuários estatísticos.
- 1.1.2.8.4 Normas internacionais de padronização.

1.2 O contrato será firmado visando à aquisição de aproximadamente 500 (quinhentas) publicações nacionais.

2 - CONDIÇÕES COMERCIAIS

- 2.1 O critério de julgamento para a melhor proposta será o **MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO** incidente sobre o preço de capa para as publicações nacionais ou de tabela oficial das editoras das publicações nacionais.
- 2.1.1 Entende-se por preço de capa, o preço fixo de venda praticado pelo mercado livreiro nacional ou internacional.
 - 2.1.2 Não se admite a inclusão de custos de distribuidores, importadores ou demais fornecedores para a determinação do preço de capa.
- 2.2 O percentual de desconto incidirá sobre a tabela de preços dos fornecedores (Editoras – Distribuidores), que deverá ser encaminhada juntamente com a fatura, para comprovar os valores de faturamentos das publicações solicitadas pelo Centro de Documentação - CEDOC.
- 2.3 O pagamento será efetuado conforme a entrega dos produtos e mediante apresentação de Nota Fiscal / Fatura.

3 - CONDIÇÕES DE ENTREGA

- 3.1 Para solicitação das publicações:
- 3.1.1 A CONTRATANTE elabora Planilha com os dados referentes às publicações desejadas e encaminha a solicitação à CONTRATADA, por correio eletrônico;
 - 3.1.2 A CONTRATADA realiza a cotação de preços das publicações e encaminha proposta com orçamento para a aprovação da CONTRATANTE;
 - 3.1.3 Caso a proposta esteja adequada, a CONTRATANTE, aprova a compra e oficializa a solicitação por meio de correio eletrônico.
- 3.2 A CONTRATADA deverá disponibilizar os materiais bibliográficos, na proporção em que forem solicitados pelo CONTRATANTE.
- 3.3 O prazo para a entrega dos produtos é de, no máximo:
- 3.3.1 15 (quinze) dias úteis para os títulos que se encontram no mercado livreiro nacional, a contar da data do recebimento da solicitação, independente de quantidade;

- 3.3.2 5 (cinco) dias úteis, para entrega da comunicação de livros esgotados, no prelo ou indisponíveis no mercado, a contar do final do prazo da entrega dos livros.
- 3.4 Os produtos deverão ser entregues no Centro de Documentação – CEDOC da ANEEL nos dias úteis, das 8h às 19h:

AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA - ANEEL
SUPERINTENDÊNCIA DE GESTÃO TÉCNICA DA INFORMAÇÃO – SGI/CEDOC
SGAN 603, BLOCO “J” – TÉRREO – ASA NORTE – BRASÍLIA-DF, CEP: 70.830-110

- 3.5 No caso de o produto estar fora das especificações ou com defeito, ou, por qualquer motivo houver recusa, o fornecedor tem prazo de 15 (quinze) dias úteis, a partir da solicitação, para substituí-lo.
- 3.5.1 Atrasos poderão acarretar em sanções administrativas, conforme Cláusula Décima Terceira da Minuta de Contrato (Anexo III), assim como a recusa do fornecedor em realizar a substituição. O produto substituído passará pelo mesmo processo observado no primeiro.
- 3.5.2 Os custos envolvidos em razão de eventual troca são de responsabilidade da CONTRATADA.

ANEXO II DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015– MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

À AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA – ANEEL

Superintendência de Licitações e Controle de Contratos e Convênios

Ref: PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015

Senhores,

Após examinar todas as cláusulas e condições estipuladas no Edital em referência, apresentamos nossa proposta nos termos consignados no mencionado ato convocatório e seus anexos, com os quais concordamos plenamente.

Nossa proposta é válida por 60 (sessenta) dias, contados da data prevista para a entrega da mesma, sendo o preço ofertado firme e irrevogável durante o prazo de validade.

Informamos que estão inclusos nos preços ofertados todos os tributos, custos e despesas diretas ou indiretas, sendo de nossa inteira responsabilidade, ainda, os que porventura venham a ser omitidos na proposta ou incorretamente cotados.

Oferecemos o desconto de _____% sobre o preço de capa ou de tabela oficial das editoras das publicações nacionais. Desta forma, considerando o valor de referência de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais), o valor total estimado de nossa proposta para o fornecimento de publicações nacionais para o acervo bibliográfico da ANEEL, conforme especificações do Edital do Pregão Eletrônico n. 29/2015 e seus Anexos é de R\$ _____ (por extenso), conforme planilhas a seguir:

SERVIÇO	VALOR DE REFERÊNCIA (R\$)	PERCENTUAL DE DESCONTO (%)	VALOR TOTAL ESTIMADO (R\$)
Fornecimento de publicações nacionais para o acervo bibliográfico da ANEEL.	R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais)		

(Local), de de .

(Representante Legal)

(RG e CPF)

(Nome da Empresa)

(Endereço)

(endereço eletrônico, telefone, *FAC-SÍMILE*)

20/32

PROCURADORIA FEDERAL/ANEEL VISTO	CONFORME MINUTA APROVADA
--	-----------------------------

ANEXO III DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2015

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA – ANEEL E A _____, PARA FORNECIMENTO DE PUBLICAÇÕES NACIONAIS À AGÊNCIA.

AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA - ANEEL, com sede na cidade de Brasília – DF, SGAN 603, Bloco “J”, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 02.270.669/0001-29, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo seu Superintendente de Licitações e Controle de Contratos e Convênios, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, e inscrito no CPF n. _____, nomeado pela Portaria n. _____, de _____, publicada no Diário Oficial da União em _____, de acordo com delegação de competência que lhe foi atribuída no art. _____ da Portaria n. _____, de _____, publicada no Diário Oficial da União em _____, e de outro lado, _____, doravante denominada **CONTRATADA**, inscrita no CNPJ/MF n. _____, estabelecida na _____, representada por _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, e inscrito no CPF n. _____ e, em observância ao disposto nas Leis n. 8.666 de 21 de junho de 1993 e n. 10.520, de 17 de julho de 2002, nos Decretos n. 3.555, de 8 de agosto de 2000, n. 5.450, de 31 de maio de 2005 e n. 6.204, de 5 de setembro de 2007, na Lei Complementar n. 123, de 14 de dezembro de 2006, na Instrução Normativa SLTI/MPOG n. 02, de 30 de abril de 2008, alterações posteriores, e demais normas que regem a espécie, resolvem celebrar o presente Contrato, pelas condições estabelecidas nas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 Constitui objeto do presente Contrato a contratação de empresa especializada no fornecimento de publicações nacionais para o acervo bibliográfico da ANEEL, conforme especificações do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015 e seus Anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR

- 2.1 A execução do objeto deve obedecer ao estipulado neste Contrato, bem como às disposições constantes dos documentos adiante enumerados, que integram o Processo n. 48500.003175/2015-59:
- 2.1.1 Edital do PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015 e seus Anexos;
 - 2.1.2 Propostas e documentos firmados pela CONTRATADA.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REGIME DE EXECUÇÃO

- 3.1 O objeto será executado sob o regime de EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO, nos termos da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA

- 4.1 O período de vigência do Contrato será de 12 (doze) meses, contados do dia ____/____/____ ao dia ____/____/____.

CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 5.1 Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2015 e seus Anexos;
- 5.1.1 A falta de manutenção das condições de habilitação exigidas no Edital poderá ensejar a abertura de processos de rescisão contratual e de apuração de responsabilidade contratual.
- 5.2 Indicar um preposto para tratar das questões relativas à execução dos serviços contratados.
- 5.3 Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais, resultantes da prestação do objeto contratado.
- 5.4 Entregar os materiais bibliográficos em perfeito estado de conservação.
- 5.5 Encaminhar, juntamente com as Notas Fiscais/Faturas para pagamento, catálogo ou tabela oficial de preços dos fornecedores (Editoras - Distribuidoras) das publicações enviadas.
- 5.6 Executar os serviços em consonância com as orientações e as especificações estipuladas pela CONTRATANTE, no que diz respeito aos procedimentos a serem adotados.
- 5.7 Comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer fato extraordinário ou anormal que venha a ocorrer durante a vigência do contrato, para adoção das medidas cabíveis e prestar os esclarecimentos necessários, atendendo de imediato as solicitações.
- 5.8 Trocar, no prazo de 15 (quinze dias) dias úteis a partir da solicitação, o material fora das especificações.
- 5.8.1 Os custos envolvidos em razão de eventual troca são de responsabilidade da CONTRATADA.
- 5.9 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente Contrato.
- 5.10 Não caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira, sob pena de rescisão contratual.
- 5.11 Disponibilizar os materiais bibliográficos, na proporção em que forem solicitados pela CONTRATANTE, conforme as demandas.

CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 6.1 Prestar as informações e esclarecimentos que venham ser solicitados pela CONTRATADA para a plena execução dos serviços;
- 6.2 Efetuar o pagamento à CONTRATADA nas condições e prazos pactuados;
- 6.3 Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato por meio de servidor designado pela Superintendência de Gestão Técnica da Informação – SGI/ANEEL, na forma prevista no caput do artigo 67 Lei n. 8666, de 1993.
- 6.4 Comunicar à CONTRATADA quaisquer ocorrências relacionadas à execução dos serviços.
- 6.5 Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre irregularidades observadas no cumprimento deste Instrumento, assim como sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade.
- 6.6 Conferir os preços indicados nas propostas com os constantes das tabelas e catálogos das editoras, já considerando o percentual de desconto contratado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA GESTÃO DO CONTRATO

- 7.1 A Superintendência de Gestão Técnica da Informação – SGI/ANEEL indicará um gestor titular e um substituto para acompanhar e fiscalizar os serviços, nos termos do disposto no art. 67 da Lei n. 8.666/1993 e da Portaria ANEEL n. 1.679/2011, devendo-se registrar todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja copia será encaminhada à CONTRATADA, para que providencie a imediata correção das irregularidades, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste Instrumento.

CLÁUSULA OITAVA – DOS PREÇOS

- 8.1 A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA conforme as condições estabelecidas na CLÁUSULA NONA deste Instrumento.
- 8.2 **Será aplicado o desconto de _____% sobre o preço de capa.**
 - 8.2.1 Entende-se por preço de capa, o preço fixo de venda praticado pelo mercado livreiro nacional ou internacional.
- 8.3 **O valor estimado para a prestação dos serviços é de R\$ _____ (_____).**

CLÁUSULA NONA – DO PAGAMENTO

- 9.1 Os pagamentos serão efetuados, conforme a entrega dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal/Fatura e após a aprovação da ANEEL, obedecendo aos seguintes eventos:

23/32

PROCURADORIA FEDERAL/ANEEL VISTO	CONFORME MINUTA APROVADA
--	-----------------------------

- 9.1.1 Atestação da nota fiscal/fatura pela SGI/ANEEL em até 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento desta;
- 9.1.2 Pagamento pela Superintendência de Administração e Finanças – SAF/ANEEL em até 10 (dez) dias úteis, contados do Atesto.
- 9.2 A CONTRATADA deverá apresentar, juntamente à fatura, as provas de quitação com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, do seu domicílio ou de sua sede, os Comprovantes de Regularidade do FGTS e da Previdência Social.
- 9.3 Serão retidos na fonte tributos e contribuições sobre os pagamentos efetuados, utilizando-se as alíquotas previstas para o objeto do Contrato.
- 9.4 O ressarcimento financeiro decorrente de eventuais atrasos de pagamento será calculado do dia subsequente ao vencimento da fatura até a data do efetivo pagamento, mediante a aplicação de juros moratórios de 6% (seis por cento) ao ano sobre a parcela em atraso “*pro rata die*”.
- 9.5 Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado à CONTRATADA.
- 9.6 A CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o pagamento se a prestação dos serviços não estiver de acordo com a especificação apresentada e aceita.
- 9.7 Obriga-se a CONTRATADA a apresentar documentos de cobrança claros, com critérios transparentes, de forma a facilitar o atesto inequívoco dos serviços.
 - 9.7.1 A CONTRATANTE poderá *interromper* o prazo do processamento do pagamento sem que represente qualquer ônus, quando a nota fiscal/fatura estiver em desacordo com o estabelecido no contrato e/ou a contiver erros de preenchimento a cargo da CONTRATADA que comprometam a compreensão, inteligência e interpretação de toda a cobrança encaminhada.
 - 9.7.2 Não havendo, porém, comprometimento, nos termos do item 9.8.1, de toda a nota fiscal/fatura encaminhada, a CONTRATANTE poderá efetuar o pagamento do valor correspondente à parcela incontroversa, permanecendo interrompido o prazo para a parte da cobrança que apresenta problemas, até que a CONTRATADA, em resposta, restabeleça as condições para o atesto.
- 9.8 A retenção ou glosa no pagamento ocorrerá, sem o prejuízo das sanções cabíveis, quando a CONTRATADA não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas ou, deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1 As despesas decorrentes da execução deste Contrato correrão por conta do orçamento específico da:

Agência Nacional de Energia Elétrica

Programa de Trabalho:

Natureza da Despesa:

Fonte de Recurso:

Empenho de Despesa: nº _____, de ____/____/____

10.2 No exercício seguinte, subordinado à disponibilidade orçamentária, as despesas autorizadas para este Contrato, correrão à conta de créditos e empenhos específicos que serão indicados por meio de Termo de Apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

11.1 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, e mediante Termo Aditivo, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários ao quantitativo dos serviços, no montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do presente Contrato, de acordo com o art. 65, § 1º da Lei n. 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO

12.1 O não cumprimento de quaisquer das cláusulas ou condições pactuadas neste instrumento ou a sua inexecução, implicará a sua rescisão por denúncia da parte prejudicada, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, conforme dispõem os artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

12.2 Além dos motivos previstos em lei, poderão ensejar a rescisão do presente Contrato, a exclusivo critério da CONTRATANTE:

12.2.1 Alteração social ou modificação de finalidade ou estrutura que, a juízo da CONTRATANTE, prejudique o cumprimento do Contrato;

12.2.2 O envolvimento da CONTRATADA, por qualquer meio, em protesto de títulos e emissão de cheques sem a suficiente provisão de fundos que caracterize a sua insolvência.

12.3 No caso de rescisão, por qualquer motivo enumerado acima, a CONTRATANTE aplicará à CONTRATADA as multas previstas neste Contrato, sem prejuízo da responsabilização que será feita na forma da lei.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a CONTRATADA que:

13.1.1 Não executar totalmente ou executar parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;

- 13.1.2 Ensejar o retardamento da execução do objeto;
 - 13.1.3 Cometer fraude de qualquer tipo na execução do contrato;
 - 13.1.4 Comportar-se de modo inidôneo;
 - 13.1.5 Cometer fraude fiscal.
- 13.2 A CONTRATADA que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens acima ficará sujeita às seguintes sanções contratuais:
- 13.2.1 **Advertência**, nas situações que merecem reprovação branda por parte da Administração, como também alerta do rigor da fiscalização e da possibilidade de penalização mais gravosa, em caso de reincidência;
 - 13.2.2 **Multas, Moratória** (de caráter sancionatório, que objetiva penalizar o atraso) e **Compensatória** (de caráter indenizatório, sendo uma prefixação de indenização por perdas e danos), na forma abaixo especificada:
 - 13.2.2.1 **Multa moratória** diária de até 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor mensal do contrato, limitado ao valor equivalente a 20% (vinte por cento) desse montante;
 - 13.2.2.1.1 Em se tratando de inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia contratual (seja para reforço ou por ocasião de prorrogação), aplicar-se-á multa de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, observado o máximo de 2% (dois por cento), de modo que o atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias, autorizará a CONTRATANTE a promover a rescisão do contrato;
 - 13.2.2.2 **Multa compensatória**:
 - 13.2.2.2.1 De 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
 - 13.2.2.2.2 Até o limite de 20% (vinte por cento) sobre o valor mensal do contrato, no caso de inexecução parcial do objeto, aplicada proporcionalmente à gravidade do inadimplemento, conforme tabela:

GRAVIDADE	PERCENTUAL DO VALOR DO CONTRATO
LEVE	0,10 – 5,00 %
MÉDIA	5,01 – 10,00 %
GRAVE	10,01 – 20,00 %

13.2.2.2.1 Aos inadimplementos especificados abaixo, cujo rol não é exaustivo, será aplicado o percentual de multa em concordância com a gravidade apresentada na tabela da subcláusula anterior:

INADIMPLETO	GRAVIDADE
Não assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais, resultantes da prestação do objeto contratado.	MÉDIA
Não entregar os materiais bibliográficos em perfeito estado de conservação, no Centro de Documentação – CEDOC da ANEEL.	GRAVE
Não encaminhar, juntamente com as faturas para pagamento, catálogo ou tabela oficial de preços dos fornecedores (Editoras – Distribuidoras) das publicações enviadas.	LEVE
Não executar os serviços em consonância com as orientações e as especificações estipuladas pela Superintendência de Gestão Técnica da Informação – SGI/ANEEL, no que diz respeito aos procedimentos a serem adotados.	MÉDIA
Não comunicar à CONTRATANTE, por escrito, qualquer fato extraordinário ou anormal que venha a ocorrer durante a vigência do contrato, para adoção das medidas cabíveis e prestar os esclarecimentos necessários, atendendo de imediato as solicitações.	LEVE
Não trocar, no prazo de 15 (quinze dias) dias úteis a partir da solicitação, o material fora das especificações.	GRAVE
Transferir os custos envolvidos, em razão de eventual troca, à CONTRATANTE.	MÉDIA
Transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente contrato.	GRAVE
Caucionar ou utilizar o contrato para qualquer operação financeira, sob pena de rescisão contratual.	GRAVE
Não manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.	MÉDIA
Não indicar um preposto para tratar das questões relativas à execução dos serviços contratados.	LEVE
Não disponibilizar os materiais bibliográficos, na proporção em que forem solicitados pelo Centro de Documentação – CEDOC da ANEEL, conforme as demandas.	GRAVE
Não apresentar nota fiscal dos materiais à Superintendência de Gestão	LEVE

Técnica da Informação – SGI/ANEEL no ato da entrega do material;	
Não observar, no que couber, as disposições sobre os critérios de sustentabilidade ambiental, insculpidos na Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010.	MÉDIA

13.2.2.3 As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

13.2.2.4 Sem prejuízo no disposto na alínea “b” do inciso XIX do art. 19 da IN SLTI/MPOG n. 02/08, os valores das multas deverão ser recolhidos a favor da CONTRATANTE no prazo indicado na Guia de Recolhimento da união - GRU para pagamento, encaminhada por meio de ofício de intimação à CONTRATADA;

13.2.2.5 Caso a multa não seja paga:

13.2.2.5.1 Será convertida em crédito, nos termos da Lei n. 10.522/02, e na forma da legislação federal aplicável, sobre o qual incidirá:

13.2.2.5.1.1 Juros de mora, contados do primeiro dia do mês subsequente ao do vencimento da GRU, equivalentes à taxa referencial do Sistema Especial de Liquidação e de Custódia – SELIC para os títulos federais, acumulada mensalmente, calculados a partir do mês subsequente ao da consolidação até o mês anterior ao do pagamento, e de 1% (um por cento) no mês do pagamento;

13.2.2.5.1.2 A multa de mora será calculada à taxa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento), por dia de atraso, a partir do primeiro dia subsequente ao do vencimento do prazo previsto para o pagamento até o dia em que ocorrer o seu pagamento, limitada a vinte por cento.

13.2.2.5.2 Será passível de inscrição e cobrança como Dívida Ativa, nos termos da Portaria MF n. 75, de 22 de março de 2012, e na forma da legislação federal aplicável.

13.2.2.6 Alcançado o limite de 20% do valor total contratado, tornada a prestação inútil, ou antes que haja prejuízo à Administração na persistência da(s) conduta(s), a CONTRATANTE estará autorizada a:

13.2.2.6.1 Reclamar perdas e danos excedentes não compensados pela aplicação de multa correspondente;

13.2.2.6.2 Avaliar a possibilidade de rescisão do contrato.

13.2.3 **Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão ou entidade CONTRATANTE**, pelo prazo de até dois anos;

13.2.3.1 Entende-se aplicável a sanção supra, quando apurada conduta capaz de deixar pendente, total ou parcialmente, a prestação acordada, com prejuízo ao interesse público e perda de confiança na relação contratual.

- 13.2.4 **Impedimento de licitar e contratar com a União** com o conseqüente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
- 13.2.4.1 Entende-se aplicável a sanção supra, quando a gravidade da conduta mereça reprimenda mais severa por parte da CONTRATANTE do que a citada na cláusula 14.2.3; ou quando sua incidência estiver expressamente indicada na norma, respeitados o princípio da proporcionalidade e razoabilidade.
- 13.2.5 **Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública**, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade;
- 13.2.5.1 A declaração de inidoneidade funda-se em situação ou fato delituoso e será aplicada nos casos em que a apuração de responsabilidade conclua ter havido dolo ou má-fé da CONTRATADA, em conduta lesiva, prejudicial à CONTRATANTE ou ilícita, que recomende o seu afastamento.
- 13.3 Também fica sujeita às penalidades das cláusulas 13.2.3, 13.2.4 ou 13.2.5, a CONTRATADA que:
- 13.3.1 Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio doloso, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 13.3.2 Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 13.3.3 Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 13.4 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 13.5 A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à CONTRATANTE, observado o princípio da proporcionalidade.
- 13.6 As penalidades previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas, ou cumulativamente, nos termos do art. 9º da Lei 10.520/02, e no §2º, do art. 87, da Lei n. 8.666/93, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, no tocante à responsabilidade civil, penal e administrativa, tais quais:
- 13.6.1 Provocar a iniciativa do Ministério Público, nos termos do art. 101 da Lei n. 8.666 e art.27 do Código de Processo Penal,
- 13.6.2 Oficiar ao Tribunal de Contas da União, em face do artigo 46 da Lei n. 8.443/92.
- 13.6.3 Instaurar processos administrativos, em face da Lei n. 12.846/13.
- 13.7 As penalidades serão registradas no SICAF.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO RECEBIMENTO DEFINITIVO

- 14.1 Uma vez verificada a execução satisfatória dos serviços, a CONTRATANTE, por meio da área técnica responsável, emitirá, em duas vias, o Termo de Recebimento Definitivo (modelo presente no ANEXO IV do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO n. 29/2015), conforme o disposto no art. 73, inciso I, alínea “b” da Lei n. 8.666, de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

- 15.1 A execução deste Contrato, bem como os casos omissos, regular-se-ão pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos Contratos e as disposições de direito privado, na forma dos artigos 54 e 55, inciso XII da Lei n. 8.666, de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

- 16.1 O Foro da Justiça Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal será competente para apreciar e dirimir quaisquer dúvidas oriundas da execução deste Contrato.
- 16.2 E para firmeza e prova das condições estipuladas no presente instrumento de Contrato, assinam as partes em 3 (três) vias de igual teor e forma, perante 2 (duas) testemunhas.

Brasília - DF, ____ de _____ de _____.

CONTRATANTE:

Superintendente de Licitações e Controle de Contratos
e Convênios

RUBRICA:

CONTRATADA:

RUBRICA:

TESTEMUNHAS:

NOME:

NOME:

RUBRICA:

RUBRICA:

ANEXO IV DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015**MODELO DE TERMO DE RECEBIMENTO DEFINITIVO****Contrato n.:****Objeto:** Contratação de empresa especializada no fornecimento de **publicações nacionais para o acervo bibliográfico da ANEEL.****Tipo de Contrato:** () Serviços () Fornecimento de Bens () Aluguéis () Seguros**Garantia entregue:** () Sim () Não**Contratada:****CNPJ:****Processo n.** 48500.003175/2015-59**Modalidade de Licitação:** PREGÃO ELETRÔNICO n. 29/2015

Declaramos que os serviços prestados pela empresa _____ relativos ao contrato _____ foram executados dentro das normas e condições estabelecidas, respeitando os padrões de qualidade exigidos. Dessa forma, declaramos encerradas as atividades pactuadas no referido instrumento.

Assim, ressalvado fato superveniente à emissão deste, pelo qual responsabiliza-se integralmente a contratada, declaramos o recebimento definitivo do objeto contratual bem como sua total quitação, da qual decorre o saldo residual no valor de R\$ _____, a ser baixado da conta de contratos do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal – SIAFI, conforme resumo abaixo.

Valor do Contrato	
Valor Executado (pago)	
Saldo Residual*	

* O saldo residual corresponde à diferença entre o valor do contrato e o valor executado.

Brasília, ____ de _____ de ____.

NOME DO TITULAR DA UNIDADE ORGANIZACIONAL (EM CAIXA ALTA)

Cargo completo

REPRESENTANTE LEGAL DA CONTRATADA

Razão Social da CONTRATADA

ANEXO V DO PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015

MODELO DE DESIGNAÇÃO DE PREPOSTO

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO N. 29/2015
Contrato n. ____ /2015

Declaramos que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o n. _____ estabelecida na cidade de _____, Estado de _____, no endereço _____, telefone n. _____, fac-símile n. _____, por meio de seu representante legal, _____, portador da Carteira de Identidade n. _____, expedida pela _____, e inscrito no CPF n. _____, conforme determina o art. 68 da Lei n. 8666/93, indica o(a) Sr.(a) _____, RG _____, CPF _____, telefone de contato (.....)....., como Preposto, para representá-la durante a execução do Contrato decorrente do referido pregão.

(Local), de de 2015.

(Representante Legal)
(RG e CPF)
(Nome da Empresa)
(Endereço)
(endereço eletrônico, telefone, *FAC-SÍMILE*)